



PLANO DE AÇÃO

Este modelo de plano de ação, deverá seguir as dimensões postas na Resolução CNE/CEB nº 07, de 1º agosto de 2025, que estabelece as Diretrizes Operacionais Nacionais para Educação Integral em Tempo Integral na Educação Básica.

DADOS

Nome do Município:	CAMBARÁ
IBGE:	4103602
Endereço:	Avenida Brasil 1229
Telefone:	(43) 3532-5250 / (43) 9-8866-5805
E-mail:	departamentoeducacao@cambara.pr.gov.br
Níveis e modalidades de ensino ofertados:	Creches / educação infantil / ensino fundamental anos iniciais
Número de turmas integrais por etapas, modalidades de educação:	Creches municipais =14 Creches filantrópicas 0-3 anos =.....12 Cmeis-Educação Infantil ,4 a 5 anos =..... 5
Número de professores na educação integral em tempo integral:	152
Número total de servidores na educação integral em tempo integral:	33
Número de escolas que ofertam educação integral em tempo integral:	5



IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL

Nome:	Diego Lopes Pereira
Formação acadêmica:	Mestre em História
E-mail:	profdiegolopespereira@gmail.com
Telefone:	(43) 9-9986-5894

ETAPAS DO PLANO DE AÇÃO

1 - Introdução

O presente Plano de Ação tem como objetivo organizar e desenvolver as ações estratégicas voltadas à consolidação da política de Educação Integral em Tempo Integral no município de **Cambará- Paraná**, em conformidade com as dimensões e orientações estabelecidas na Resolução CNE/CEB nº 07, de 1º de agosto de 2025, que dispõe sobre as Diretrizes Operacionais Nacionais para a Educação Integral em Tempo Integral na Educação Básica, assegurando coerência entre a política nacional e as ações locais de implementação.

2 - Objetivo Geral

De natureza qualitativa, deverá explicitar o resultado mais abrangente que se pretende atingir ao final da realização do Plano de Ação, que tem relação direta com os resultados esperados.

3 - Diagnóstico

O diagnóstico tem como finalidade explicitar os avanços e conquistas alcançados, bem como realizar uma análise crítica dos desafios, problemas e necessidades relacionadas à consolidação da política de Educação Integral em Tempo Integral. Para isso, contempla aspectos vinculados ao ensino e à aprendizagem, à organização do tempo e do espaço escolar, às relações de trabalho, aos indicadores de contexto e de qualidade, e à prática pedagógica desenvolvida nas unidades educacionais.

A análise deve considerar, ainda, a participação da comunidade escolar no planejamento e na execução das ações da escola, bem como as características socioculturais e econômicas da comunidade atendida. Devem ser descritos os recursos humanos disponíveis, suas atribuições e formas de organização, além das instâncias colegiadas envolvidas na gestão e acompanhamento da política pública.

O diagnóstico deve, igualmente, abordar as fontes de arrecadação e as destinações dos recursos financeiros, bem como as condições físicas das escolas — abrangendo os espaços internos e externos, equipamentos e demais infraestruturas que impactam diretamente as práticas educativas.

Para o aprofundamento e consolidação das informações, recomenda-se identificar os dados necessários ao planejamento e execução das ações indicadas na **Resolução CNE/CEB nº 07, de 1º de agosto de 2025**, a fim de assegurar que o diagnóstico sirva como base consistente para o monitoramento,



avaliação e fortalecimento da política de Educação Integral em Tempo Integral.

4 - Plano de Ação

O quadro foi elaborado a partir da Resolução do Conselho Nacional de Educação, CNE/CEB nº 7/2025 que dispõe Institui as Diretrizes Operacionais Nacionais para a Educação Integral em Tempo Integral na Educação Básica, que deverá servir de base para as ações propostas fazendo correlação com as suas dimensões.

DIMENSÃO	AÇÃO	COMO	RESPONSÁVEL	RECURSOS	PRAZO	ESTRATÉGIA DE MONITORAMENTO
I - Acesso e Permanência com Equidade	Mapear vulnerabilidade; revisar critérios; ampliar turmas; comunicar famílias	Relatórios dos CRAS/CREAS, Estatísticas, RLCO	SME; Escolas, Comunidade Escolar	Sistema de dados; transporte; alimentação; Plataformas Estatísticas Educacionais.	2026-2027	Painel comparativo semestral com indicadores de matrícula, evasão e vulnerabilidade para verificar se a ampliação das turmas atende às necessidades mapeadas. Checklist de atualização dos critérios de seleção e acompanhamento de sua aplicação pelas unidades, validado BIMESTRALMENTE pelo CRAS/CREAS e SME.
	Trabalho em rede	Ação Conjunta entre SME, CRAS e Famílias.	SME; Assistência Social; Escolas	Formação profissional para funcionários da educação específico para educação infantil.	2026-Contínuo	Relatórios BIMESTRAIS de busca ativa, com número de visitas, casos identificados e resolvidos.



						Reuniões bimestrais intersetoriais documentadas, validando o fluxo de encaminhamentos entre escola– SME-CRAS.
	Reuniões periódicas, Comunicação familiar em caso de excesso de faltas do aluno.	Análise dos dados censo escolar, SERE, CRAS, SERP, LRCO	Coordenação pedagógica; SME	Estruturais, humanos e computadores e impressão de documentos.	2026-2027	Registro sistemático de participação (lista de presença) e pauta de cada reunião pedagógica.
	Implementar programas de diversidade étnico-racial; formação de profissionais da educação específica; campanhas de conscientização da comunidade escolar	Ações burocráticas e administrativas necessárias	Escolas; SME	Fontes de recursos própria e de programas disponíveis.	2026-2027	Avaliação de clima institucional quadrimestral, medindo o engajamento dos estudantes e educadores nas ações. Registro estruturado das formações, incluindo frequência, conteúdos e aplicação prática observada nas escolas.
II - Gestão da Política de Educação Integral em Tempo Integral	Definir metas; reuniões periódicas	SME; Conselho Municipal	Equipe técnica; Espaço adequado para reuniões	Reuniões, convocação da comunidade escolar	2026-2028	Atas com indicadores de avanço das metas de conclusão.



						Painel de acompanhamento da metas, atualizado semestralmente, verificando as metas concluídas e as atrasadas.
Diagnóstico; plano de melhorias; execução da política da educação infantil	Verificar os Recursos financeiros disponíveis /possíveis; Elaboração de projetos para ampliação do período integral	SMEC; Equipe técnica.	Vistorias; cronograma relacionado às aplicações da política da educação infantil.	2026-2028		Vistorias técnicas com checklists padronizados, comparando situação inicial e avanços. Cronograma de ajustes, monitorado periodicamente, apontando os fatores que precisam de maior atenção.
Revisar rotas; ampliar frotas; ajustar cardápio	Verificar relação rota/ demanda; Verificar fontes disponíveis, Verificar condições para contratação de motoristas e monitores.	SMEC; Poder Executivo	Repasse de programas como Caminho da Escola e PNAE; Disponibilidade orçamentária.	2026-2028		Relatórios periódicos de satisfação dos usuários (famílias e motoristas). Monitoramento periódico das rotas, com registros de atrasos, demandas e ajustes necessários. Monitoramento periódico da alimentação ofertada no período integral. Monitoramento das propostas e metas alcançadas.



	Levantamento; concurso/contratação; formação inicial de docentes e profissionais da educação.	Verificar demanda; Estudo para realização de concurso para contratação de docentes, atendentes de creche.	SME; Poder Executivo.	Disponibilidade orçamentária; Fontes própria e fontes de repasses estaduais e federais	2025-2027	Controle atualizado do quadro de pessoal, com entradas, saídas, substituições e lacunas. Avaliação da formação inicial, medindo aplicação prática após 60 dias de atuação.
III - Articulação Intersetorial	Articular saúde, assistência, conselho tutelar; criar fluxo de atendimento com a rede de proteção	Formação de equipe intersetorial; Verificar sistemas que podem ser compartilhados com a rede de proteção para avaliar o perfil da educação em período integral.; Oferecer meios de transporte aos membros da rede para as reuniões.	SME; Saúde; Assistência Social.	Reuniões periódicas	2026-2028	Mapa atualizado do fluxo intersetorial, revisado periodicamente com todos os setores. Indicadores de atendimentos encaminhados e solucionados, atualizados anualmente.
	Levantamento de equipamentos; parcerias	Parcerias com outras secretarias, (saúde, esporte, cultura, social, meio-ambiente);	Equipe técnica; SME; Escolas	Inserir previsão orçamentária da prefeitura	2026-2028	Registro anual das parcerias ativas, com descrição das atividades desenvolvidas.



						Visitas técnicas monitoradas por checklists, garantindo condições de uso dos espaços parceiros.
	Elaborar documentos de monitoramento de resultados; Ampliar ações para melhorar a participação das secretarias e comunidade escolar;	Materiais formadores; Palestras; Atividades esportivas; Apresentações culturais; Ações de integração social.	Secretarias do esporte; Secretaria da Cultura; Secretaria da Saúde, Secretaria do Meio Ambiente Assistência Social.	Organizar os recursos financeiros para realização de capacitações específicas; Definir locais adequados para a realização das capacitações.	2027-2028	Controle das versões dos documentos produzidos, com histórico das alterações e responsáveis. Avaliação das formações aplicadas aos profissionais, verificando compreensão e uso dos documentos.
	Planejar uso de espaços públicos, centros culturais; elaborar cronograma das atividades	Disponibilizar Transporte; Autorização da família; Organizar toda infraestrutura dos eventos.	Escolas; Secretarias parceiras; SME	Registros de atividades. Cronograma das ações intersetoriais; Análise dos recursos.	2026-2028	Calendário unificado de uso dos espaços, revisado periódica. Registro fotográfico e descritivo das atividades externas, permitindo medir frequência e qualidade.
IV - Currículo, Práticas Pedagógicas, Avaliação da Aprendizagem e do Desenvolvimento	Alinhamento com a BNCC; Integrar projetos com as diretrizes	Materiais formadores; Atividades pedagógicas;	Coordenação Pedagógica das escolas; Equipe técnica da SME;	Ampliação do PPP para abranger questões interraciais e de direitos humanos.	2026-2028	Análise semestral dos PPPs e planos de aula, verificando o alinhamento curricular.



	da resolução 07 /2025					Monitoramento dos projetos integradores, acompanhando execução do PPP.
	Formação; equipamentos; práticas; Infraestrutura.	Uso da internet e Tecnologias como a Plataforma MATEFIC,	SME; Escolas	Uso registrado dos resultados; Diagnostico dos resultados através da análise dos dados contidos em plataformas estatísticas como IDEB e Plataforma Max.	2026-2028	Indicadores de uso das tecnologias, como frequência de acesso à plataforma e uso dos equipamentos. Registro de desenvolvimento das práticas digitais, com exemplos de atividades realizadas.
	Diagnósticos; planos de acompanhamento	Materiais; tutoria	Escolas; SME.	Avaliações periódicas	2026-2028	Avaliações periódicas padronizadas, com análise comparativa por turma e estudante. Reuniões de acompanhamento individual, registradas em ficha própria, revisadas bimestralmente. Caderno de registros pedagógico periódicos Observação das salas e oficinas.



V - Valorização e Desenvolvimento Profissional de Educadores	Cronograma da formação continuada; Abordagem dos Temas relacionados com as Res. 07/2025; Acompanhamento da execução das atividades.	Atividades de Capacitação;	SME; Equipe gestora da escola; Corpo docente; Prefeitura.	Registros de participação;	2026-2028	Controle de presença nas formações, com certificação e análise de participação. Avaliação pós-formação, medindo impacto percebido no trabalho docente.
	Incentivo ao desenvolvimento de carreira;	Verificar a viabilidade econômica	Escolas; SME, Prefeitura	Avaliação interna	2026-2028	Registro reflexivo dos educadores, analisado periodicamente pela equipe gestora.
	Firmar convênios para capacitação de docentes;	Documentos; supervisores	SME; Escolas;	Documentos de análise de resultados.	2026-2028	Registro e avaliação das atividades;
VI - Monitoramento e Avaliação.	Definir indicadores;	Verificar dados de controle de matrículas e frequência; Mapear atividades desenvolvidas.	SME, Equipe técnica.	Painel de monitoramento	2026-2028	Painel de indicadores bienal, Reuniões técnicas de monitoramento Anual.
	Avaliações Diagnósticas,	Instrumentos avaliativo e corretivos.	Escolas; SME.	Relatórios comparativos	2026-2028	Matriz de avaliação padronizada, aplicada.



	formativa e somativa					Relatórios bimestrais de aprendizagem, permitindo comparar resultados entre escolas.
	Reuniões de devolutivas para ajustes.	Materiais didáticos; Materiais paradidáticos;	SME; Escolas; Famílias.	Atas bimestrais	2026-2028	Análise de pré e pós conselhos de classe. Checklist de devolutivas.

5 - Considerações finais

O Plano de Ação apresentado consolida estratégias fundamentais para que o município de Cambará avance na implementação da Educação Integral em Tempo Integral, conforme orienta a Resolução CNE/CEB nº 07/2025. As ações distribuídas nas seis dimensões estruturantes reforçam o compromisso com a ampliação da jornada escolar, o fortalecimento das práticas pedagógicas, a valorização dos profissionais da educação e a articulação intersetorial, visando garantir o desenvolvimento integral dos estudantes.

A meta de que 50% das escolas municipais ofereçam educação integral nos próximos três anos evidencia a determinação do município em consolidar uma política educacional equitativa e transformadora. Este plano constitui-se como instrumento contínuo de planejamento, monitoramento e aperfeiçoamento das ações, assegurando o alinhamento entre as diretrizes nacionais e a realidade local.

6 – Referências:

BRASIL. Conselho Nacional de Educação. Resolução CNE/CEB nº 07, de 1º de agosto de 2025.